

Fahrkostenzuschuss

Ab 2007 geben wir pro Reise unseren Reisleitern und Reisebegleitern einen Fahrkostenzuschuss für Vor- und Nachtreffen, Reiseleitern zusätzlich auch für weitere erforderliche Fahrten, die im Zusammenhang mit der jeweiligen Reise stehen.

Voraussetzungen:

1. Der Wohnort (Lebensmittelpunkt) der Person ist mindestens 20 km von Mönchengladbach entfernt.
2. Die Person kann nur tatsächlich anfallende Fahrtkosten bezuschusst bekommen. Personen, die mit einem NRW-Ticket ausgestattet sind, z.B. Studenten haben in der Regel, mit diesem NRW-Ticket, die Möglichkeit kostenlos mit der Bahn zu Vor- und Nachtreffen zu gelangen.
3. Anträge auf Fahrkostenzuschuss müssen bis spätestens 14 Tage nach der jeweiligen Reise bei uns eingegangen sein, ansonsten verfällt der Anspruch. Die Vorlage „Antrag auf Fahrkostenbezuschussung“ liegt bei uns im Büro aus bzw. ist über unsere Homepage downzuladen.

Es gibt zwei Möglichkeiten, einen Fahrkostenzuschuss zu bekommen.

1. km – Geld

quertour bezuschusst pro gefahrenen km (kürzeste Strecke) mit 10 ct.

Für Mitfahrer gibt es zusätzlich noch einmal 3 ct. / km.

2. Fahrkarten

quertour übernimmt die Kosten für die einfache Strecke bei günstigstem Tarif, spricht für die Hin- **oder** Rückfahrt.

Es gibt pro Reise eine Höchstbezuschussungsgrenze, und zwar:

für Reisebegleiter = 50,00 Euro / Reise

für Reiseleitung = 100,00 Euro / Reise

Antrag auf Fahrkostenzuschuss

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Bankverbindung: _____

Reise-Nr.: _____

Mitarbeiter-Status (RL, RB oder K): _____

Entfernung einfache Fahrt vom Wohnort nach Mönchengladbach in km: _____

A: Bei Pkw - Nutzung:

Ggf. Namen und Wohnort der Mitfahrer: _____

Angaben zu Fahrzeug und Halter:

Hersteller: _____

Amtliches Kennzeichen: _____

Fahrzeughalter: _____

Fahrer: _____

Fahrkostennachweis:

Datum:	Wegstrecke:	Zweck:	gefahrte km:

Bei weiteren Fahrten bitte auf der Rückseite entsprechend vermerken.

Berechnung des Fahrkostenzuschusses:

(Gesamt - km	*	10 ct.)	+	(Gesamt - km	*	Anzahl Mitfahrer	*	3 ct.)	=	Ergebnis
Gesamt:										

B: Bei Bahnfahrt:

Fahrkostennachweis:

Datum:	Wegstrecke:	Zweck:	Preis einfache Fahrt:
Gesamt:			

Bei weiteren Fahrten bitte auf der Rückseite entsprechend vermerken, Belege anbei fügen.

Hiermit stelle ich bei der Fa. Quertour GmbH & Co. KG einen Antrag auf Fahrtkostenzuschuss in Höhe von _____ Euro.

Datum / Ort

Unterschrift