

Informations- und Auskunftspflichten gem. Art. 13, 14 und 15 DSGVO

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen:

Stefan Siebenhaar
quertour gGmbH
Wallstraße 12 - 41061 Mönchengladbach
Tel: 02161/272042
E-Mail: office@quertour.de

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:

Sven Rahn
Rahn Datenschutz GmbH
Heinz-Nixdorf-Straße 12 - 41179 Mönchengladbach
Telefon: +49 (0)2161 2771733
E-Mail: s.rahm@rahn-datenschutz.de

Finanzbuchhaltung (Debitoren/Kreditoren)

1. Zweck der Verarbeitung:

Dokumentation der Lage des Unternehmens und einzelner Geschäftsvorfälle.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten
Bank- und Kreditkartendaten
Vertragsdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs. lit. 1 c DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Buchhaltung
Steuerberater (Eva van Kann, Steuerberaterin, Hohenzollernstraße 249, 41063 Mönchengladbach)

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

6 bis 10 Jahre gemäß § 147 AO

Reisekostenabrechnung

1. Zweck der Verarbeitung:

Erstattung von Reisekosten.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Bank- und Kreditkartendaten

Kontaktdaten
Nutzungsdaten (Art und Zeit)

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

berechtigtes Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Unser berechtigtes Interesse besteht darin:

- Der Verantwortliche möchte sicherstellen, dass Reisekosten nachvollziehbar und im Rahmen des Budgets abgerechnet werden.
- Durch eine strukturierte Reisekostenabrechnung lassen sich Verwaltungsprozesse optimieren und die Bearbeitungszeit für Erstattungen verkürzen.
- Der Verantwortliche hat Interesse daran, alle Abrechnungen ordnungsgemäß zu dokumentieren, um gesetzlichen Anforderungen und steuerlichen Aufbewahrungsfristen zu entsprechen.
- Durch die Überprüfung der Abrechnungen soll sichergestellt werden, dass keine unrechtmäßigen Erstattungen erfolgen.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Buchhaltung

Steuerberater (Eva van Kann, Steuerberaterin, Hohenzollernstraße 249, 41063 Mönchengladbach)

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

6 bis 10 Jahre gemäß § 147 AO

CRM-Systeme (Customer Relationship Management)

1. Zweck der Verarbeitung:

Umfassende Verwaltung von Kunden (Kundengewinnung und -Bindung)

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten

E-Mail-Daten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

Vertrag (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO)

bKpD - Einwilligung (Art.9 Abs. 2 lit. a DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

alle Mitarbeiter

Web-Hoster/Cloud-Dienstleister (IONOS SE, Elgendorfer Str. 57, 56410 Montabaur)

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

Zweckbindung, 6 Monate - 3 Jahre/ 10 Jahre

Social Media

1. Zweck der Verarbeitung:

Betreiben, Pflege, Kommunikation der Firmendarstellung sowie Beantwortung von Kontaktaufnahmen.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

xx

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

berechtigtes Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Unser berechtigtes Interesse besteht darin:

- Der Verantwortliche nutzt soziale Medien, um die Marke zu stärken, die Reichweite zu erhöhen und die öffentliche Wahrnehmung positiv zu beeinflussen.
- Soziale Medien ermöglichen es, direkt mit Kunden zu kommunizieren, Feedback zu erhalten und den Kundenservice zu verbessern.
- Die Plattformen bieten kostengünstige Möglichkeiten zur Bewerbung von Produkten und Dienstleistungen sowie zur Steigerung der Bekanntheit.
- Der Verantwortliche kann soziale Medien nutzen, um Talente zu rekrutieren und berufliche Netzwerke zu erweitern.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Geschäftsführung

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

Zweckbindung

Veranstaltung/Events

1. Zweck der Verarbeitung:

Sommerfest

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

berechtigtes Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Unser berechtigtes Interesse besteht darin:

- Durchführung von Veranstaltungen für Mitarbeitern und Mitarbeiter der Kunden, zur Förderung der Unternehmenskultur, der Motivation der Mitarbeiter und die allgemeinen Verbesserungen des Arbeitsklimas.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Geschäftsführung

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

Zweckbindung, 6 Monate - 2 Jahre

Arbeitszeiterfassung / Verwaltung (elektronisch)

1. Zweck der Verarbeitung:

Nachweis der Einhaltung des Arbeitszeitgesetzes, Dokumentation von Überstunden zwecks Vergütung sowie Einsatzplanung und Dokumentation.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Arbeitszeit/Fehlzeit/Krankheitszeit/Urlaub
Kontaktdaten (Name, Tel, E-Mail, Adresse, ...)

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

Beschäftigungsverhältnis (§ 26 BDSG)
bKpD - rechtliche Verpflichtung (Art.9 Abs. 2 lit. b DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Geschäftsführung
Software-DL (P&S Prozeßsteuerung und Systementwicklung GmbH & Co. KG)

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

6 Jahre gemäß § 41 Abs. 1 Satz 9 EStG
6 Jahre gemäß § 147 Abs. 1 Nr. 5 und Abs. 3 AO

Krankmeldungen / eAU

1. Zweck der Verarbeitung:

Erfassung und Dokumentation der Krankmeldungen von beschäftigten.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten
Gesundheitsdaten
Krankheitszeiten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

bKpD - rechtliche Verpflichtung (Art.9 Abs. 2 lit. b DSGVO)
Beschäftigungsverhältnis (§ 26 BDSG)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Geschäftsführung
Steuerberater (Eva van Kann, Steuerberaterin, Hohenzollernstraße 249, 41063 Mönchengladbach)

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

2 Jahre/10 Jahre

Mitarbeiterbeurteilungen

1. Zweck der Verarbeitung:

Durchführung und Dokumentation von Mitarbeitergesprächen und/oder -Beurteilungen zur Mitarbeiterentwicklung.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Gesprächsprotokolle

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

berechtigtes Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Unser berechtigtes Interesse besteht darin:

- Verbesserung der Gesamtleistung des Teams durch gezielte Beurteilungen, die es ermöglichen, Stärken und Schwächen der Mitarbeiter zu identifizieren.
- Grundlage für individuelle Entwicklungspläne und Weiterbildungsmöglichkeiten, um die Fähigkeiten der Mitarbeiter zu fördern und Karrierechancen zu verbessern.
- Schaffung einer objektiven Basis für Entscheidungen in Bezug auf Beförderungen, Gehaltserhöhungen und interne Versetzungen.
- Förderung eines offenen Feedback-Kreislaufs, der das Engagement der Mitarbeiter steigert und ihre Zufriedenheit im Unternehmen erhöht.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Führungskräfte

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

3 Jahre (Rechtsansprüche des Mitarbeiters)

Abmahnungen

1. Zweck der Verarbeitung:

Durchführung und Dokumentation von Abmahnungen einzelner Mitarbeiter.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Abmahnungsgründe

Kontaktdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs. lit. 1 c DSGVO)

Beschäftigungsverhältnis (§ 26 BDSG)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Geschäftsführung

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

3 Jahre (Rechtsansprüche des Mitarbeiters)

E-Learning-System

1. Zweck der Verarbeitung:

Aus- und Weiterbildung von Beschäftigten inkl. Abschlussprüfung und Zertifikat.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten

Logdaten

Nutzungsdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs. lit. 1 c DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Schulungsplattformanbieter (ablefy GmbH, Potsdamer Straße 125, 10783 Berlin)

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

Zweckbindung, 6 bis 10 Jahre gemäß § 147 AO

Lohn- und Gehaltsabrechnung

1. Zweck der Verarbeitung:

Lohn- und Gehaltsabrechnung

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Lohn- und Gehaltsdaten

Sozialversicherungsdaten

Personalstammdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

Beschäftigungsverhältnis (§ 26 BDSG)

rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs. lit. 1 c DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Geschäftsführung

Steuerberater (Eva van Kann, Steuerberaterin, Hohenzollernstraße 249, 41063 Mönchengladbach)

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

6 bis 10 Jahre gemäß § 147 AO

Berufskrankheits- / Betriebsunfall-Meldung

1. Zweck der Verarbeitung:

Berufskrankheitsmeldung an den Unfallversicherungsträger sowie Meldung von Betriebs- und Wegeunfällen an die Berufsgenossenschaft.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Gesundheits- und Krankheitsdaten

Unfalldaten

Kontaktdaten

Versicherungsdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

bKpD - rechtliche Verpflichtung (Art.9 Abs. 2 lit. b DSGVO)
Beschäftigungsverhältnis (§ 26 BDSG)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Geschäftsführung
Steuerberater (Eva van Kann, Steuerberaterin, Hohenzollernstraße 249, 41063 Mönchengladbach)
Berufsgenossenschaft (Verwaltungs-Berufsgenossenschaft (VBG), Massaquoipassage 1 22305 Hamburg)

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

5 Jahre gemäß BGV A1

Betriebsrente/betriebliche Altersvorsorge

1. Zweck der Verarbeitung:

betriebl. Altersvorsorge für die Mitarbeiter

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten
Vertragsdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs. lit. 1 c DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Geschäftsführung
Versicherungen

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

Zweckbindung, 6 bis 10 Jahre gemäß § 147 AO

Dokumentation von Erste-Hilfe-Leistungen (ehem. Verbandbuch)

1. Zweck der Verarbeitung:

Langfristige Dokumentation von Verletzungen und Erste-Hilfe-Leistungen.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten
Gesundheits- und Krankheitsdaten
Unfalldaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

bKpD - rechtliche Verpflichtung (Art.9 Abs. 2 lit. b DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. **Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:**
Ersthelfer
5. **Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:**
5 Jahre gemäß BGV A1

Schlüsselverwaltung (inkl. Verwaltung personalisierter Transponder und ID`s)

1. **Zweck der Verarbeitung:**
Dokumentation und Verwaltung von Schlüsseln und Transpondern zur Zutrittskontrolle.
Ggfs. Ein- und Ausschalten der Alarmanlage durch befugte Personen.
2. **Kategorien der personenbezogenen Daten:**
Kontaktdaten
3. **Rechtsgrundlage der Verarbeitung:**
berechtigtes Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)
Unser berechtigtes Interesse besteht darin:
 - Nachvollzieh- und Rückverfolgbarkeit der an Mitarbeiter ausgehändigten Schlüssel und Transponder, insbesondere im Off-Boarding-Prozess von Mitarbeitern.
 - Einbruchsprävention
 - Schutz der Firmeneigenen Daten (einschl. personenbezogener Daten) und anderer Werte.
 - Sicherstellung und Durchsetzung der Zutrittsregelungen bezogen auf die Notwendigkeit des Zutritts.
4. **Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:**
Geschäftsführung
5. **Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:**
Zweckbindung

Zentrale Benutzerrechte-Steuerung (Active Directory)

1. **Zweck der Verarbeitung:**
Zentrale Erfassung der Beschäftigten und Steuerung derer Zugriffsrechte sowie Protokollierung der Netzwerk-Anmeldungen.
2. **Kategorien der personenbezogenen Daten:**
Kontaktdaten
Berechtigungsdaten
Logdaten
Nutzungsdaten
3. **Rechtsgrundlage der Verarbeitung:**
berechtigtes Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)
Unser berechtigtes Interesse besteht darin:

- Eine zentrale Benutzerrechte-Steuerung (Active Directory) gewährleistet die Kontrolle und Sicherheit von Zugriffsrechten, um unbefugten Zugang zu sensiblen Daten und Systemen zu verhindern.
- Sie ermöglicht eine effiziente Verwaltung der Benutzerrechte, da Änderungen und Zugriffsberechtigungen zentral und schnell angepasst werden können.
- Durch eine zentrale Steuerung können gesetzliche und unternehmensinterne Anforderungen an Datenschutz und Sicherheit leichter eingehalten und nachverfolgt werden.
- Die zentrale Verwaltung bietet eine klare Übersicht über die zugewiesenen Rechte und Zugriffe, was interne Kontrollen und Audits erleichtert.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

IT

Geschäftsführung

Microsoft (One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, Ireland)

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

Zweckbindung 6 Monate, 5-10 Jahre

Netzwerk-Schutzmaßnahmen (Virenschanner, Firewall, DLP (Data Leakage Protection), Endpoint Protection, Internet-Proxy (firmenintern) usw.)

1. Zweck der Verarbeitung:

Umsetzung von Netzwerk-Schutzmaßnahmen zur Sicherstellung der IT-Sicherheit.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten

Logdaten (Server)

Nutzungsdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

berechtigtes Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Unser berechtigtes Interesse besteht darin:

- Netzwerkschutzmaßnahmen sind erforderlich, um die IT-Infrastruktur vor Cyberbedrohungen zu schützen. Dazu gehören Maßnahmen wie Firewalls, Intrusion-Detection-Systeme, Verschlüsselung und Antivirenprogramme.
- Netzwerkschutzmaßnahmen verhindern, dass unberechtigte Personen oder Hacker auf die Systeme zugreifen, vertrauliche Informationen stehlen oder schädlichen Code installieren.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

IT

Geschäftsführung

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

1-3 Jahre

Telefonanlage

1. Zweck der Verarbeitung:

Betrieb- und Wartung einer Telefonanlage für Kommunikationszwecke.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten
Logdaten
Nutzungsdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

berechtigtes Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Unser berechtigtes Interesse besteht darin:

- Eine gut gewartete Telefonanlage sorgt für reibungslose und effiziente interne sowie externe Kommunikation, was den Geschäftsablauf unterstützt.
- Durch Wartungsverträge bleiben die Kosten für die Telefonanlage kalkulierbar und vermeiden unvorhergesehene hohe Ausgaben für Reparaturen oder Ersatz.
- Regelmäßiger Support und Wartung stellen sicher, dass die Telefonanlage auf dem neuesten Stand bleibt und neue Funktionen sowie Sicherheitsupdates schnell implementiert werden können.
- Eine gut gewartete Anlage reduziert Ausfallzeiten und gewährleistet eine konstante Erreichbarkeit, was für den Kundenservice entscheidend ist.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

IT
Geschäftsführung

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

Die EVN werden nach 180 Tagen automatisch gelöscht; Anrufliste wird manuell gelöscht jährlich werden.

Gäste-W-Lan

1. Zweck der Verarbeitung:

Betrieb eines Gäste-W-Lan zur Abgrenzung der internen Netzwerkstruktur.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten
Logdaten
Nutzungsdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

IT
Geschäftsführung

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

??

Fahrtenbuch

1. Zweck der Verarbeitung:

Dokumentation der geschäftlichen Fahrten mit KFZ.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten

Nutzungsdaten (Datum und Art der Nutzung)

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs. lit. 1 c DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Mitarbeiter

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

10 Jahre

Bußgelder im Straßenverkehr

1. Zweck der Verarbeitung:

Bezahlung von Bußgeldern aus dem Straßenverkehr

Zustellung von Bußgeldbescheiden an betroffene Beschäftigte.

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Bußgeldbescheid

Kontaktdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

berechtigtes Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Unser berechtigtes Interesse besteht darin:

- Ordnungsgemäße und fristgerechte Abwicklung von Bußgeldverfahren.
- Vermeidung von Reputationsschäden oder finanziellen Nachteilen für das Unternehmen.
- Einhaltung interner Richtlinien zur Fahrzeugnutzung.
- Nachvollziehbarkeit dienstlicher Fahrzeugverwendung.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

betroffener Mitarbeiter

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

3 Jahre, 6 bis 10 Jahre gemäß § 147 AO

Reisemanagement (Für Mitarbeiter/Travel Buddys und Kunden)

1. Zweck der Verarbeitung:

Planung und Durchführung von Reiseveranstaltungen

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten

Gesundheitsdaten (primär Name und Unverträglichkeiten) z. B. an Hotels

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

bKpD - Einwilligung (Art.9 Abs. 2 lit. a DSGVO)

Vertrag (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO)

rechtliche Verpflichtung (Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Reiseplaner

Hotels

Fluggesellschaften

öffentlicher Nahverkehr

Reiseveranstalter

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

10 Jahre, 3 Jahre für intern Listen

Travel Buddys (Bewerbermanagement und Steuerung/Planung)

1. Zweck der Verarbeitung:

Bewerbermanagement, Steuerung und Planung der ehrenamtliche Mitarbeiter

2. Kategorien der personenbezogenen Daten:

Kontaktdaten

Bewerbungsdaten

3. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

Vertrag (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO)

Eine Nichtbereitstellung der personenbezogenen Daten hätte zur Folge, dass kein Vertrag mit dem Betroffenen geschlossen werden kann und/oder gesetzlichen Vorschriften nicht erfüllt werden können.

4. Kategorien (Art. 13, 14 DSGVO) / Identitäten (Art. 15 DSGVO) von Empfängern:

Personalverwaltung

Hotels

Fluggesellschaften

öffentlicher Nahverkehr

Reiseveranstalter

5. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

10 Jahre, 3 Jahre für intern Listen

Fürs Bewerbermanagement:

Bei ausgeschriebener Stelle: Sofern einem Bewerber abgesagt wird, werden die Bewerbungsunterlagen spätestens 6 Monate nach der Absage vollständig datenschutzkonform vernichtet werden. Bei Einstellung werden die Bewerbungsunterlagen mit in die Personalakte aufgenommen

Bei Initiativbewerbung: Sofern einem Bewerber abgesagt wird, werden die Bewerbungsunterlagen unverzüglich und vollständig datenschutzkonform vernichtet. Bei Einstellung werden die Bewerbungsunterlagen mit in die Personalakte aufgenommen

Bei Aufnahme in einen Bewerberpool: Bei Einwilligung des Bewerbers können die Daten u. U. für 12 Monate in einen Bewerberpool übernommen werden. Sofern einem Bewerber abgesagt wird oder dieser die Einwilligung widerruft, werden die Bewerbungsunterlagen unverzüglich und vollständig datenschutzkonform vernichtet. Bei Einstellung werden die Bewerbungsunterlagen mit in die Personalakte aufgenommen.

Sie haben das Recht auf Auskunft seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten, sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung oder ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit.

Sofern die Verarbeitung auf einer Einwilligung basiert, haben Sie das Recht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen.

Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde.